

**УТВЕРЖДЕНО**  
Главный врач  
ГБУ РО «ГБ № 1» в г.Волгодонске  
В.Ю.Бачинский  
2023 г.



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного комитета  
ГБУ РО «ГБ № 1» в г.Волгодонске

 Е.В.Середенкова

«29» 12 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении платных медицинских и немедицинских услуг населению в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Городская больница № 1» в г. Волгодонске**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 г. № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», уставом государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Городская больница № 1 имени Виктора Александровича Жукова» в г. Волгодонске (далее — ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске).

1.2. Положение определяет порядок и условия формирования и использования средств от приносящей доход деятельности, порядок и условия предоставления платных медицинских услуг ГБУ РО «ГБ № 1 в г. Волгодонске»

1.3. Платные услуги оказываются учреждением на основании лицензии (если данный вид деятельности лицензируется) и устава учреждения.

1.4. Платные услуги оказываются сверх установленного государственного (муниципального) задания, а в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания.

1.5. Перечень платных услуг формируется учреждением самостоятельно и утверждается приказом руководителя ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске.

## 2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

2.2. ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой в следующих случаях:

назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

б) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.3. Расчет цен (тарифов) на платные услуги ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске производится в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, утверждаемым приказом Министерства здравоохранения Ростовской области. Прейскурант на платные услуги, оказываемые учреждением, утверждается приказом главного врача учреждения.

Перерасчет цен (тарифов) на платные услуги производится ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске на основании: изменений в соответствии с действующим законодательством размера оплаты труда работников здравоохранения, изменений уровня цен на материальные ресурсы, изменений организационной структуры учреждения и т.д.

2.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Ростовской области.

2.5. ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске обязано своевременно размещать на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах учреждения необходимую информацию о предоставляемых платных услугах.

### **3. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг**

3.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем (ГБУ РО «ГБ №1» в г. Волгодонске) в письменной форме.

3.2. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя.

3.3. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

3.4. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3.5. Потребитель (заказчик) обязан оплатить оказанную исполнителем медицинскую помощь в сроки и в порядке, которые определены договором.

3.6. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг.

3.7. Исполнитель после исполнения договора выдает потребителю медицинские документы (копии, выписки), отражающие состояние его здоровья, после получения платных медицинских услуг.

3.8. Подразделения, оказывающие платные медицинские и другие услуги, предоставляют в установленном порядке всю необходимую статистическую отчетность. ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске ведет статистический и бухгалтерский учет результатов приносящей доход деятельности, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные нормативными актами вышестоящих организаций. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность ведутся отдельно по основной деятельности и платным услугам.

3.9. Участвовать в оказании платных услуг населению может каждый член коллектива учреждения в соответствии с полученной специальностью, квалификацией, заключенным трудовым договором.

### **4. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

4.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3. ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске предоставляет потребителю по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4.4. ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.5. Платные услуги оказываются в подразделениях в отдельно выделенное время, кроме круглосуточных служб.

Режим работы подразделений, оказывающих платные услуги, утверждается приказом главного врача.

## **5. Ответственность исполнителя**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Формирование средств от приносящей доход деятельности**

6.1. Источниками формирования средств от приносящей доход деятельности в ГБУ РО «ГБ №1» в г. Волгодонске являются:

- доходы от оказания платных медицинских услуг;

- доходы от оказания услуг по договорам добровольного медицинского страхования;

- доходы от оказания услуг медицинского сервиса по договорам с физическими и юридическими лицами;

- средства от сдачи серебросодержащих отходов;

- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

- поступления арендной платы за сдачу в наем помещений;

- средства, поступающие от арендаторов в качестве возмещения произведенных коммунальных и эксплуатационных расходов;

- средства фонда социального страхования за лечение застрахованных лиц непосредственно после тяжелого несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты профессиональной способности;

- иные источники, разрешенные законодательством.

6.2. План финансово-хозяйственной деятельности ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске в части приносящей доход деятельности формируется на основании структуры платных услуг и прогнозируемого объема данных услуг.

## **7. Распределение средств от приносящей доход деятельности**

7.1. Средства от приносящей доход деятельности ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске направляются на реализацию определенных Уставом целей и задач.

7.2. Расходование средств от приносящей доход деятельности ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

7.3. Средства от приносящей доход деятельности направляются:

7.3.1. На уплату налогов, по которым налоговой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с Налоговым кодексом РФ).

7.3.2. На оплату труда работников.

Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда определяется разделом 8 настоящего Положения.

7.3.3. На возмещение материальных и приравненных к ним затрат, связанных с осуществлением приносящей доход деятельности.

При этом расходы, которые не могут быть непосредственно отнесены на затраты по конкретным видам платных медицинских услуг и услуг по договорам добровольного медицинского страхования, распределяются между основной деятельностью по ОМС и приносящей доход деятельностью путем определения удельного веса соответствующих доходов в общем объеме финансовых средств, полученных ГБУ РО «ГБ № 1» в г. Волгодонске.

7.3.4. На уплату налога на прибыль.

7.4. Средства чистой прибыли, остающейся в распоряжении учреждения после уплаты налога на прибыль, направляются:

- на содержание учреждения;
- на развитие материально-технической базы;
- на материальное поощрение.

Конкретный размер платежей определяется решением руководителя учреждения.

## **8. Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда**

8.1. Созданный фонд оплаты труда формируется и распределяется один раз в месяц. Распределение средств, полученных от оказания платных медицинских услуг населению, производится ежемесячно; средств, полученных по ДМС, юридических лиц и иных источников, - по мере поступления средств, но не реже одного раза в квартал.

8.2. Фонд оплаты труда включает в себя фонд оплаты труда основных подразделений и содействующего персонала.

К основным подразделениям относятся структурные подразделения медицинской организации, в которых обеспечивается непосредственное оказание платных услуг (Приложение №1). К содействующему персоналу относятся общебольничные службы, обеспечивающие деятельность больницы по оказанию платных услуг (Приложение №2).

8.3. Часть сформированного фонда оплаты труда основных подразделений и содействующего персонала в размере до 15% резервируется и используется на оплату ежегодных отпусков, компенсации за неиспользованный отпуск, оплату первых трех дней пособия по временной нетрудоспособности, сохранение среднего заработка на период командировки и учебы.

8.4. Фонд оплаты труда основного персонала без начислений формируется в размере процента от дохода конкретного отделения, установленного приложением №3

По централизованному стерилизационному отделению, по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам заработная плата основного персонала определяется согласно калькуляции расходов на соответствующую услугу.

8.5. По конкретным исполнителям фонд оплаты труда распределяется в подразделениях в соответствии с квалификацией работника и затратами труда, оформляется протоколом собрания коллектива и утверждается приказом главного врача. Оплата труда производится с учетом фактически выполненного объема работ,

отработанного времени, личного трудового вклада и максимальными выплатами не ограничивается.

Распределение доплат между конкретными работниками производится по основной должности по балльной системе с учетом отработанного в соответствующем периоде времени :

- заведующий отделением - 5 баллов,
- врачи, специалисты с высшим немедицинским образованием, приравненные к врачам - 4 балла,
- старшая медицинская сестра - 3 балла,
- средний медицинский персонал - 2 балла,
- младший медицинский персонал - 1 балл.
- сестра/хозяйка, кастелянша - 1,5 балла
- прочий персонал (рабочие) - 1 балл

Сумма доплаты, приходящаяся на 1 ед., определяется путем деления общей суммы доплаты на количество единиц по соответствующей категории.

В физиотерапевтическом отделении баллы распределяются следующим образом:

- заведующий отделением - 5 баллов,
- врачи, специалисты с высшим немедицинским образованием, приравненные к врачам - 4 балла,
- старшая медицинская сестра - 3 балла,
- средний медицинский персонал (за исключением массажа и гидромассажа) - 3 балла,
- средний медицинский персонал (массаж, гидромассаж) - 4 балла,
- прочий персонал (рабочие) - 1 балл

Специалисты физиотерапевтического отделения закрепляются за кабинетами согласно ежемесячного графика, утвержденного заведующим отделением.

Выписка из протоколов собрания коллективов предоставляется в планово-экономический отдел.

8.6. Размер причитающегося вознаграждения исполнителю может быть снижен за нарушения:

- трудовой дисциплины
- требований санэпидрежима,
- техники безопасности и противопожарной безопасности
- выявленные нарушения комиссией по контролю качества оказания платных медицинских услуг

8.7. За нарушение порядка оказания медицинских и немедицинских услуг в соответствии с настоящим положением, работник учреждения лишается вознаграждения за текущий период в полном объеме и может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

8.8. Фонд оплаты труда содействующего персонала без начислений определяется в размере 10% от дохода, полученного от приносящей доход деятельности, за исключением средств благотворительной помощи, пожертвований и других целевых средств и распределяется методом ранжирования (Приложение № 4).

8.9 В целях материального поощрения водителям автомобилей устанавливается дополнительная стимулирующая выплата за счет средств от предпринимательской деятельности в размере 1000,00 руб. за каждую командировку в г.Ростов-на-Дону.

Отчет о количестве поездок, осуществляемых каждым водителем за истекший месяц, подается начальником гаража в планово-экономический отдел в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным.

8.10. По решению коллектива подразделения заработная плата может резервироваться и выплачиваться в последующие периоды.

8.11. В случае недостижения установленным учреждению целевых значений показателей «дорожной карты» в части соотношения средней заработной платы по категориям медицинского персонала и средней заработной платы в субъектах Российской

Федерации, руководитель вправе направлять на доплаты прибыль, полученную от оказания платных медицинских услуг, на заработную плату медицинских сотрудников основного персонала, непосредственно оказывающих медицинскую помощь.

8.12. При недостатке доходной части от оказания услуг на платной основе на возмещение текущих расходов по заключенным договорам на закупку товаров (услуг) руководитель вправе безвозмездно направлять часть средств по ФОТ содействующего персонала на покрытие текущих платежей по принятым обязательствам в части заключенных договоров на закупку товаров (услуг).

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



Е.И.Винничек

Юрисконсульт



Ю.Ю.Никифорова



Приложение №1  
к Положению о предоставлении  
платных медицинских услуг

**Основные подразделения, оказывающие платные медицинские услуги**

Наименование
Терапевтическое отделение
Пульмонологическое отделение
Неврологическое отделение для больных с ОНМК
Отделение медицинской реабилитации
Кардиологическое отделение
Инфекционное отделение
Отделение для ветеранов войн
Акушерское отделение
Акушерское отделение патологии беременности
Гинекологическое отделение
Операционный блок
Отделение анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии №1 (для взрослого населения)
Отделение анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии №2
Отделение дневного пребывания №1
Отделение дневного пребывания №2
Дневной стационар при женской консультации
Женская консультация
Микробиологическая лаборатория
Клинико-диагностическая лаборатория
Рентгеновской отделение
Отделение функциональной диагностики
Физиотерапевтическое отделение
Централизованное стерилизационное отделение
Общепольничный медицинский персонал (проведение предрейсовых и послерейсовых медосмотров)
Административно-хозяйственная служба (водители автомобиля)

Главный врач

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



В.Ю.Бачинский

Е.И.Винничек

**Содействующий персонал подразделений, оказывающий платные медицинские услуги**

Наименование
Главный врач
Заместитель главного врача по медицинской части
Заместитель главного врача по организационно-методической работе
Зам. главного врача по экономическим вопросам
Главный бухгалтер
Главная медицинская сестра
Пункт выдачи и хранения лекарственных средств
Отдел контрактной службы
Планово-экономический отдел
Бухгалтерия
Хозяйственный отдел
<b>ИТОГО:</b>

Главный врач



В.Ю.Бачинский

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам

Е.И.Винничек

Приложение № 3  
к Положению о предоставлении  
платных медицинских услуг

**Доля от дохода на ФОТ основного персонала**

Наименование подразделения	% от дохода
Терапевтическое отделение	30
Пульмонологическое отделение	30
Неврологическое отделение для больных с ОНМК	30
Неврологическое отделение	30
Кардиологическое отделение	30
Инфекционное отделение	30
Отделение для ветеранов войн	30
Акушерское отделение	30
Акушерское отделение патологии беременности	30
Гинекологическое отделение	30
Операции в гинекологическом отделении, женской консультации	20
Отделение анестезиологии-реанимации	40
Анестезиологические пособия	20
Отделение дневного пребывания №1	40
Отделение дневного пребывания №2	40
Дневной стационар при женской консультации	40
Консультации врачей-специалистов	65
Микробиологическая лаборатория	35
Клинико-диагностическая лаборатория	35
Отделение рентгенологии и магнитно-резонансной томографии (без учета контрастного вещества)	30
Функциональная диагностика	40
Эндоскопические исследования	40
Ультразвуковая диагностика	30
Физиотерапевтические процедуры, ЛФК, массаж	40
Коронарография	15
Пребывание в палатах повышенной комфортности	40

Главный врач

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



В.Ю.Бачинский

Е.И.Винничек

**Распределение денежных средств в процентном отношении содействующего персонала подразделений, оказывающих платные медицинские услуги**

Наименование	Распределение ФОТ содействующего персонала (%)
Главный врач	23
Заместитель главного врача по медицинской части	11
Заместитель главного врача по организационно-методической работе	11
Зам. главного врача по экономическим вопросам	11
Главный бухгалтер	11
Главная медицинская сестра	4
Контрактная служба	5
Планово-экономический отдел	10
Бухгалтерия	10
Хозяйственный отдел	2
Пункт выдачи и хранения лекарственных средств	2
ИТОГО	100

Главный врач

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



В.Ю.Бачинский

Е.И.Винничек